सत्यमेव जयते

INDIA NON JUDICIAL

Government of Karnataka

e-Stamp

Certificate No.	: **IN-KA98335669061448W**
Certificate Issued Date	: 07-May-2024 11:27 AM
Account Reference	: NONACC (FI)/ kaksfcl08/ KOLAR/ KA-KO
Unique Doc. Reference	: SUBIN-KAKAKSFCL0855484737553839W
Purchased by	: THE REGISTRAR SDUAHER RLJH AND RC KOLAR
Description of Document	: Article 12(a) Bond - Amount secured does not exceed Rs.1000
Property Description	: M O U
Consideration Price (Rs.)	: 100 (One Hundred only)
First Party	: DISTRICT HEALTH AND FAMILY WELFARE OFFICE KOLAR
Second Party	: THE REGISTRAR SDUAHER RLJH AND RC KOLAR
Stamp Duty Paid By	: THE REGISTRAR SDUAHER RLJH AND RC KOLAR
Stamp Duty Amount(Rs.)	: 100 (One Hundred only)

Sri Sai Souharda Credit
Co-op. Society Ltd.
Opp. B.E.O. Office,
Doddapet, Kolar-563 101.

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

This MoU is made & entered into on this day **01.04.2024** at DISTRICT HEALTH & FAMILY WELFARE OFFICE, KOLAR.

Between

The Karnataka Health and Family Welfare Department through the District Health and Family Welfare Officer, KOLAR.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher
Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

I-Part

(Hereinafter called a department which expression included it is successor etc.,)

And

R.L.Jalappa Hospital and Research Centre a Teaching Hospital of Sri Devaraj Urs Medical College a Constituent unit of Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research, Tamaka, Kolar. Represented by The Medical Superintendent, RLJH &RC, Tamaka, Kolar.

II-Part

(Hereinafter called as "RLJH & RC" which expression included it is successor etc.,)

Whereas

A) This MoU is drawn up between the District Health and Family Welfare Officer KOLAR District and the RLJH & RC on the prospect that both parties wish to jointly Co-operate in providing training and rehabilitation of the persons with severe mental disorders. This MoU shall be valid for ONE (1) YEAR from the date it is made & entered into unless & until the parties mutually agree to dispense with earlier than the stipulated period

B) Responsibilities & Obligations of the Department

1. The Department is empowered to visit and inspect to ensure optimum utilization of the budget and infrastructure.
2. The department has the right to undertake a periodical review on the progress. Any recommendation / Observation made by the department from time to time shall be adhered to with the stipulated time.
3. The department reserves the right to withdraw the aid/grant if any conditions of Govt. order or the MoU is violated by the RLJH & RC.
4. The department reserves the right to supervise, control & issue administrative orders for the activity of the scheme implementations by the RLJH & RC from time to time.
5. The RLJH & RC is having their building, the amount allotted for rent will be credited to the RLJH&RC account.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103

Terms and conditions

1. This is a mutual agreement between District Health and Family Welfare and Director/Dean, RL Jalappa Hospital, Tamaka, Kolar.
2. This agreement is for a one-year duration from **01-04-2024 to 31-03-2025**.
3. If in case of any dispute arises it is to be settled in the jurisdiction of District court Kolar.
4. The Centre will function between 9:00 AM to 4:00 PM
5. The Centre will function as per the order and the guidelines prescribed by the Government of Karnataka and Daycare monitoring committee.
6. The Centre should maintain all the documents of the administrative and financial activities as well as the revenue generated by the patients.
7. A minimum of two months of rehabilitation training has to be provided for psychiatric patients.
8. The Centre should be financially secured and should not take any monetary/other benefits from any other institutes/persons/patients.
9. The Centre should be run at the location/place identified by the daycare Centre monitoring committee.
10. The centre is abode by the Govt. Order, HFW/333/CGE2016 dated 20-1-2020.
11. The centre should abide and follow the rules as per state mental health rules 2012 and follow the guidelines as per the Mental Healthcare Act 2017.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

12. The Centre should send a monthly report to District health and family welfare office before 5th of every month. The yearly audit report has to be sent to District Family Welfare Officer.

Instructions to establish District Community Psychiatry Centres

1. Community Psychiatry daycare centre in every district has to be established under the supervision of District Commissioner by the Institution.

2. Since these Psychiatry daycare centres are rehabilitation centres for recovered psychiatric patients, these centres should appoint Psychiatrist and Psychologist of Government hospitals (like District Mental Health Programme/District hospital/Medical college Psychiatrist and Psychologist), instead of appointing Psychiatrist and Psychologist on a contract basis. Psychiatrist and clinical psychologist has to examine the physical and mental health of every patient once in every month. Documents should be maintained regarding the same.

3. Psychiatric social worker: One full time Psychiatric social worker should be appointed with a maximum monthly salary of 15,000/- on a contract basis to this centre. He should do house visits, identify patients and motivate recovered psychiatric patients to enrol in community health centres, provide counselling to family members and concerned people, create awareness about continuous treatment and rehabilitation training. This staff should be given travel allowance (BMTC/ KSRTC bus expenditures/ actuals) or a maximum amount of Rs.5000/-.

4. Occupational therapist/ Staff nurse – Every centre should appoint two occupational therapists or staff nurses with a monthly remuneration of Rs.12,000/- (One staff, if patients are less than 25). The staff should have a degree of Bachelor of Occupational Therapy. Staff nurse (BSc. Nursing or GNM) should be appointed only if occupational therapist with that qualification is not available.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

5. Attender/ ward boy/ cook: Every centre should appoint an attendee or ward boy giving monthly remuneration of Rs.6,000/-. This person should help occupational therapist, maintain cleanliness and other activities.

6. Security: Every centre should appoint security with a monthly salary of Rs.6,000/-. This person should help patients along with performing his duties.

7. This centre should be established in government buildings (Government hospitals/ Medical College / Other government buildings). If such centres are not available, a building can be rented with a monthly expenditure of maximum Rs.20,000/-.

8. Building maintenance: Every Centre will be given Rs.5,000/- monthly for building maintenance and other expenditures.

9. Food expenditure: As followed in NIMHANS, patients should get food from their home. Center should provide Ganji/tea-coffee/biscuit at 11 am and 4 pm for every patient by spending Rs.30/- for each patient. Every month a maximum of 40 patients not exceeding Rs.30,000/- will be given to the centre.

10. If the program becomes popular like NIMHANS there can be a provision for free transportation from KSRTC. These centres run by institutes can make use of a rental vehicle for 40 patients with a maximum expenditure of Rs.20,000 or Rs.500 per patient monthly can be claimed. Every centre will be given Rs.500/- and above, every month for first aid services. Transport arrangement has to be done in consensus with the district commissioner.

11. The centre should provide first aid facility for the patients and a claim of maximum Rs.500 can be made.

12. All the payment for the expenses incurred by the institute will be taken care of by the District Mental Health Authority through RTGS.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103

13. The Institution should maintain daily attendance of staff and patients through biometrics and expenditure for this should be taken care of by institution itself.

14. Every centre should provide occupational therapy to patients batch-wise of 40 patients per batch. This batch of trained patients should be changed once in 3 months. The patients should be provided with occupational therapy certificate at the end of the training. Aadhar number and voter ID number of trained patients should be documented.

15. 1/3rd of the Revenue generated from the sales of the products made by the rehabilitated patients will be paid to the centre out of which 50% will be given to the patients.

16. Average expenditure to start a psychiatric daycare centre in every district

Sl No.	Details	Monthly expenditure	Yearly expenditure
1	1 – Social worker	Rs.15,000/-	Rs.1,80,000/-
2	Social worker travel allowance	Rs.5,000/-	Rs.60,000/-
3	2 – Occupational therapist or 2 staff nurse (If beneficiaries are more than 25, two staff. If less than 25, one occupational therapist or one staff nurse)	Rs.24,000/- (for 1 post per month Rs.12,000/-)	Rs.2,88,000/-
4	1 – Attender or ward boy	Rs.6,000/-	Rs.72,000/-
5	1 – Security	Rs.6,000/-	Rs.72,000/-
6	Building Rent Allowance	Rs.20,000/-	Rs.2,40,000/-
7	Food expenditure	Rs.30,000/-	Rs.3,60,000/-
8	Rehabilitation /Entertainment	Rs.3,000/-	Rs.36,000/-
9	Vehicle Expenditure	Rs.20,000/-	Rs.2,40,000/-
10	First Aid	Rs.500/-	Rs.6,000/-

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

11	Building Maintenance and others(Stationery, telephone, electricity, water expenditure)	Rs.5,000/-	Rs.60,000/-
	Total expenditure	**Rs.1,34,500/-**	**Rs.16,14,000/-**

IN WITNESS WHEREOF the parties hereby have executed this MOU at DISTRICT HEALTH & FAMILY WELFARE OFFICE KOLAR.

Dated: 01-04-2024

SIGNED AND DELIVERED

For and on behalf "The Department"
District Health & Family welfare officer.
Kolar District, Kolar

For and on behalf of
Registrar, SDUAHER
R.L. Jalappa Hospital & RC
Tamaka, Kolar

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

Witnesses

1) 1.4.24
Medical Superintendent
R.L. Jalappa Hospital & Research Centre
Tamaka, Kolar-563103.

1) ....

2) ....
Prof & H.O.D.
Dept. of Psychiatry
Devaraj Urs Medical College
Tamaka, KOLAR-563101

2) .... Smitha. B-M

सत्यमेव जयते

INDIA NON JUDICIAL

Government of Karnataka

e-Stamp

Certificate No.	:	IN-KA98335932812927W
Certificate Issued Date	:	07-May-2024 11:28 AM
Account Reference	:	NONACC (FI)/ kaksfcl08/ KOLAR/ KA-KO
Unique Doc. Reference	:	SUBIN-KAKAKSFCL0855480518482810W
Purchased by	:	THE REGISTRAR SDUAHER RLJH AND RC KOLAR
Description of Document	:	Article 12(a) Bond - Amount secured does not exceed Rs.1000
Property Description	:	M O U
Consideration Price (Rs.)	:	100 (One Hundred only)
First Party	:	DISTRICT HEALTH AND FAMILY WELFARE OFFICE KOLAR
Second Party	:	THE REGISTRAR SDUAHER RLJH AND RC KOLAR
Stamp Duty Paid By	:	THE REGISTRAR SDUAHER RLJH AND RC KOLAR
Stamp Duty Amount(Rs.)	:	100 (One Hundred only)

Sri Sai Souharda Credit Co-op. Society Ltd. Opp. B.E.O. Office, Doddapet, Kolar-563 101.

ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಪತ್ರ

ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯು ದಿನಾಂಕ 01.04.2024 ರಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಕೋಲಾರದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ನಡುವೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆರವರು ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಖೇನಾ

ಭಾಗ - 1

(ಇಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.)

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Kolar - 563 103.

Statutory Alert.

ಮತ್ತು

ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಆರ್.ಎಲ್.ಜಾಲಪ್ಪ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರವೂ ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ್ ಅರಸ್ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಕಾಡಮಿಯ ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ್ ಅರಸ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಭೋಧನಾ ಘಟಕ, ಟಮಕ, ಕೋಲಾರದಲ್ಲಿದ್ದು ಇವರ ನಡುವೆ ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಭಾಗ - 2

(ಇಲ್ಲಿ ಆರ್.ಎಲ್.ಜೆ.ಹೆಚ್. ಅಂಡ್ ಆರ್.ಸಿ. ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ).

ಹೀಗೆಂದು

(ಎ) ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಆರ್.ಎಲ್.ಜೆ.ಹೆಚ್ ಅಂಡ್ ಆರ್.ಸಿ. ನಡುವೆ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕರದೊಂದಿಗೆ ತೀವ್ರ ಮಾನಸಿಕ ತೊಂದರೆಗಳಿಂದ ನರಳುತ್ತಿರುವ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ತರಭೇತಿ ಮತ್ತು ಪುರ್ನವಸತಿ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಸದುದ್ದೇಶದ ನಿರೀಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯು (01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025) ಒಂದುವರ್ಷ ಕಾಲ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದುರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಮದ್ಯೆ ಎರಡೂ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡುವೆ ಒಮ್ಮತವಾಗಿ ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯನ್ನು ಅವಧಿಗೆ ಮುನ್ನ ಮರು ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದ ಹೊರತಾಗಿ.

(ಬಿ) ಜವಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಇಲಾಖಾ ನಿಂಬಂಧನೆಗಳು

1. ಇಲಾಖೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಲ್ಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇಲಾಖೆಯು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

2. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಯತಕಾಲಿಕಾ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ವಿರ್ಮಶೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೆ ರೀತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸು / ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆ ಸೂಚಿಸಿದಾಗ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಕಾಲದಿಂದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಆರ್.ಎಲ್.ಜೆ.ಹೆಚ್. ಅಂಡ್ ಆರ್.ಸಿ. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ನಿಮಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಪ್ಪಿಗೆ/ಪಡೆದಿರುವ ನೆರವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಇಲಾಖೆಯು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4. ಈ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದಡಿಯಲ್ಲಿ ಆರ್.ಎಲ್.ಜೆ.ಹೆಚ್. ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಲದಿಂದಕಾಲಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. ಆರ್.ಎಲ್.ಜೆ.ಹೆಚ್. ಅಂಡ್ ಆರ್.ಸಿ. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾದ ಬಾಡಿಗೆಯ ಹಣವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಮಾಡಲಾಗುವುದು.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Kolar - 563 103.

ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು

1. ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಆರ್. ಎಲ್.ಜಾಲಪ್ಪ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಮತ್ತು ಸಂಶೋದನಾ ಕೇಂದ್ರ ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ್ ಅರಸ್ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ್ ಅರಸ್ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಆಕಾಡೆಮಿಯ ಒಂದು ಬೋಧನ ಘಟಕ, ಟಮಕ, ಕೋಲಾರದಲ್ಲಿದ್ದು ಇವರ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಂದ ಏರ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

2. ಈ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯು ದಿನಾಂಕ: 01.04.2024 ರಿಂದ 31.03.2025, 12 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಜ್ಯ/ತಗಾದೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೋಲಾರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯಾಯಲಯದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು.

4. ಈ ಕೇಂದ್ರವು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ರಿಂದ ಸಾಯಾಂಕಾಲ 4.00 ಘಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

5. ಈ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಡೇಕೇರ್ ಸೆಂಟರ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಬದ್ಧತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.

6. ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯ ವೈಖರಿಯ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ / ಭೌತಿಕ ಹಾಗೂ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡಬೇಕು.
7. ಮನೋ ರೋಗಿಗಳ ಕನಿಷ್ಠ 2 ತಿಂಗಳ ಕೌಶಲ್ಯ ನೀಡಬೇಕು.

8. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಡವಾಗಿರಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ / ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ / ರೋಗಿಗಳಿಂದ ಇತರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಸಂಸ್ಥೆಯು "ಡೇ ಕೇರ್ ಸೆಂಟರ್" ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು ಸೂಚಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು.

10. ಸಂಸ್ಥೆಯು G.O.N.O ಆ.ಕುಕ./333/ಸಿಜೆಇ 2016, ದಿನಾಂಕ: 20.01.2020ರ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು.

11. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ನಿಯಾಮಾವಳಿ 2012 ಹಾಗೂ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕಾಯ್ದೆ-2017ರ ಅನ್ವಯದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಪಾಲಿಸಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕೇಂದ್ರ ಮಾನಸಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ದಿನಾಂಕ 5 ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ವಾರ್ಷಿಕ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಕುಟುಂಬ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಕುಕ 333 ಸಿಜಿಇ2016 ದಿನಾಂಕ: **20.01.2020**ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ.

ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಇದರಂತಿವೆ

1. ಸಮುದಾಯ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇತೃತ್ವದ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸೂಕ್ತ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಹಗಲು ಆರೈಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

2. ಈ ಹಗಲು ಆರೈಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಗುಣ ಹೊಂದಿದ ಮಾನಸಿಕ ಖಾಯಿಲೆಯ ರೋಗಿಗಳ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮನೋವೈದ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸೈಕಾಲಜಿಸ್ಟ್‌ರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬದಲಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮನೋವೈದ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸೈಕಾಲಜಿಸ್ಟ್‌ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಾಗ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. (ಜಿಲ್ಲಾ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ/ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಮನೋವೈದ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸೈಕಾಲಜಿಸ್ಟ್‌ರು) ಈ ಮನೋವೈದ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸೈಕಾಲಜಿಸ್ಟ್‌ರವರು ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಾಗ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪ್ರತಿ ರೋಗಿಯ ದೈಹಿಕ ಹಾಗೂ ಮಾನಸಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡುವುದು (ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು). ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3. **ಮನೋಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು:** ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಮನೋಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗೆ ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯಲ್ಲಿ (full time) ಗರಿಷ್ಠಮಾಸಿಕ ರೂ.15,000/- ಗೌರವಧನವನ್ನು ನೀಡಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಇವರು ಮನೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಗುಣ ಹೊಂದಿದ ರೋಗಿಗಳನ್ನು ಕಂಡು ಹಿಡಿದು ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಬರಲು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಕುಟುಂಬವದರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ಆಪ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿ ನಿರಂತರ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಪುನರ್ವಸತಿಯಲ್ಲಿನ ತರಬೇತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.

ಈ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು (BMTC/KSRTC ಬಸ್ಸಿನ ಪ್ರಯಾಣದ ವಾಸ್ತವಿಕ ವೆಚ್ಚ/Actual) ಅಥವಾ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.5,000/- ಮೀರದಂತೆ ನೀಡುವುದು.

4. **ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿದಾರರು/ಸ್ಟಾಫ್‌ನರ್ಸ್–** ಪ್ರತಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಇಬ್ಬರಂತೆ ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿದಾರರು/ಸ್ಟಾಫ್‌ನರ್ಸ್‌ನ್ನು ಮಾಸಿಕ ರೂ.12,000/- ಗೌರವಧನ ನೀಡಿ (25 ರೋಗಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ) ನೇಮಿಸಿಕೋಳ್ಳುವುದು. ಇವರು ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಆಫ್ ಆಕ್ಯುಪೇಷನಲ್ ಥೆರಪಿ (ವೃತ್ತಿಪರ ತರಬೇತಿ) ಹೊಂದಿದವರಾಗಿರಬೇಕು. ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರವರು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸ್ಟಾಫ್‌ನರ್ಸ್‌ರನ್ನು (BSc Nursing ಅಥವಾ GNM) ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

5. **ಆಯಾ/ವಾರ್ಡ್‌ಬಾಯ್/ಅಡಿಗೆಯವರು:** ಪ್ರತಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬ ಆಯಾ ಅಥವಾ ವಾರ್ಡಬಾಯ್‌ನ್ನು ಮಾಸಿಕ ರೂ.6,000/- ಗೌರವಧನ ನೀಡಿ ನೇಮಿಸುವುದು. ಇವರು ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತುದಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು, ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ವಚ್ಚತೆ ಕಾಪಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

6. **ಕಾವಲುಗಾರ:** ಪ್ರತಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರು ಕಾವಲುಗಾರರನ್ನು ಮಾಸಿಕ ರೂ.6,000/- ಗೌರವಧನ ನೀಡಿ ನೇಮಿಸುವುದು, ಇವರು ತಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಜೊತೆಗೆ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ನೆರವಾಗುವುದು.

7. **ಕಟ್ಟದ ಬಾಡಿಗೆ** ಪುನರ್ವಸತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ (ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ/ಮೆಡಿಕಲ್ ಕಾಲೇಜು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಅಥವಾ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಇನ್ನಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಲ್ಲಿ) ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕು. ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸೂಕ್ತ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ಪಡೆದು, ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು. ಈ ಬಾಡಿಗೆ ವೆಚ್ಚವು ವಾಸ್ತವಿಕ (Actuals) ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.20,000/- ಮೀರಿದಂತೆ ನೀಡುವುದು.

8. **ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ:** ಪ್ರತಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಸಿಕ ರೂ.5,000/- ನೀಡುವುದು.

9. **ಊಟದ ಖರ್ಚು:** ನಿಮ್ಹಾನ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ರೋಗಿಗಳೇ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಮನೆಯಿಂದ ಊಟ (ಬುತ್ತಿ) ತರುವುದು. ಪ್ರತಿ ರೋಗಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಗಂಜಿ/ಕಾಫಿ-ಟೀ/ಬಿಸ್ಕತ್ತು - ಇತರೆ ಲಘು ಉಪಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.30/- ಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು. ಇದನ್ನು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11 ಗಂಟೆಗೆ ಒಂದು ಸಾರಿ ಹಾಗೂ ಸಾಯಂಕಾಲ 4 ಗಂಟೆಗೆ ಒಂದು ಸಾರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ 40 ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ರೂ.30,000/- ಗಳನ್ನು ಮೀರಿದಂತೆ ನೀಡುವುದು.

10. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಂಡಂತೆ ನಿಮ್ಹಾನ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ. ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಉಚಿತವಾಗಿ ರೋಗಿಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸಲು ಕರೆತರಲು ಹಾಗೂ ವಾಪಸ್ಸು ಮನೆಗೆ ಬಿಡಲು ಅನುಕೂಲವಾಗಲು ಈ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಒಂದು ಬಾಡಿಗೆ ವಾಹನವನ್ನು 40 ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರೂ20,000/- ಮೀರಿದಂತೆ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿ ರೋಗಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ರೂ.500/- ರಂತೆ ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳವರು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಾಯದೊಂದಿಗೆ ವಾಹನ ಸೌಕರ್ಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

11. ಪ್ರತಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ (fisrt aid) ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಾಸ್ತವಿಕ ವೆಚ್ಚ ಅಥವಾ ಮಾಸಿಕ ರೂ.500/-ಕ್ಕೆ ಮೀರಿದಂತೆ ನೀಡುವುದು.

12. ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಈಗಾಗಲೇ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನೀಡುವ ಗೌರವಧನ, ಕಟ್ಟಡದ ಬಾಡಿಗೆ, ಊಟೋಪಚಾರದ ಖರ್ಚು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್ ಮುಖಾಂತರ ನೀಡುವುದು.

13. ಸದರಿ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹಾಗೂ ರೋಗಿಗಳ ಪ್ರತಿದಿನದ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಯಂತ್ರದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು; ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೇ ಭರಿಸುವುದು.

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103,

14. ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪ್ರತಿ ಬ್ಯಾಚ್‌ನಲ್ಲಿ 40 ರೋಗಿಗಳು ಇರುವಂತೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಂಡು ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು. ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಬ್ಯಾಚ್‌ಗಳನ್ನು ಗರಿಷ್ಠ 3 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಬದಲಾಯಿಸುವುದು. ಸದರಿ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು. ಸದರಿ ರೋಗಿಗಳ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ವೋಟರ್ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸುವುದು.

15. ಈ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಪುನರ್ವಸತಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ/ಗುಣಹೊಂದಿದ ರೋಗಿಗಳು ತಯಾರಿಸುವ ಉತ್ಪಾದನೆಗಳಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯವು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸರ್ಕಾರ ನೀಡುವ ಮೊತ್ತದ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರನೇ ಒಂದು ಭಾಗದಷ್ಟು (1/3) ಇರುವಂತೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಆದಾಯದ ಅರ್ಧ ಭಾಗವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ (ಗುಣ ಹೊಂದಿದ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ) ಹಾಗೂ ಇನ್ನರ್ಧ ಭಾಗವನ್ನು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಬಳಸುವುದು.

16. ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಮುದಾಯ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಹಗಲು ಆರೈಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ತಗಲುವ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ.

ಕ್ರಸಂ	ವಿವರಗಳು	ಮಾಸಿಕ ವೆಚ್ಚ	ವಾರ್ಷಿಕ ವೆಚ್ಚ
1	1 – ಸಮಾಜ ಸೇವಕರು	ರೂ.15,000/–	ರೂ.1,80,000/–
2	ಸಮಾಜ ಸೇವಕರ ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ	ರೂ.5,000/–	ರೂ.60,000/–
3	1 – ವೃತ್ತಿ ಥೆರಪಿಸ್ಟ್ ಅಥವಾ 2 ಸ್ಟಾಫ್ ನರ್ಸ್ (ಫಲಾನುಭವಿಗಳು 25ಕ್ಕೂ ಮೀರಿದಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಇಲ್ಲವಾದರೆ 25ಕ್ಕೂ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ 1 ವೃತ್ತಿ ಥೆರಪಿಸ್ಟ್ ಅಥವಾ 1 ಸ್ಟಾಫ್ ನರ್ಸ್)	ರೂ.24,000/– (1 ಹುದ್ದೆಗೆ 1 ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.12,000/–)	ರೂ.2,88,000/–
4	1 – ಆಯಾ /ವಾರ್ಡಬಾಯ್	ರೂ.6,000/–	ರೂ.72,000/–
5	1 – ಕಾವಲುಗಾರರು	ರೂ.6,000/–	ರೂ.72,000/–
6	ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	ರೂ.20,000/–	ರೂ.2,40,000/–
7	ಊಟದ ಖರ್ಚು	ರೂ.30,000/–	ರೂ.3,60,000/–
8	ಪುನರ್ವಸತಿ/ಮನೋರಂಜನೆ	ರೂ.3,000/–	ರೂ.36,000/–
9	ವಾಹನ ವೆಚ್ಚ	ರೂ.20,000/–	ರೂ.2,40,000/–
10	ಔಷಧ ವೆಚ್ಚ (ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ)	ರೂ.500/–	ರೂ.6,000/–
11	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಲೇಖನಾ ಸಾಮಾಗ್ರಿ, ದೂರವಾಣಿ, ವಿದ್ಯುತ್, ನೀರಿನ ವೆಚ್ಚ)	ರೂ.5,000/–	ರೂ.60,000/–
	ಒಟ್ಟು ಖರ್ಚು	**ರೂ.1,34,500/–**	**ರೂ.16,14,000/–**

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

IN WITNESS WHEREOF the parties hereby have executed this MOU at DISTRICT HEALTH & FAMILY WELFARE OFFICE KOLAR.

Dated: 01-04-2024

SIGNED AND DELIVERED

For and on behalf "The Department"
District Health & Family welfare officer.
Kolar District.

For and on behalf of,
Registrar, SDUAHER
R.L. Jalappa Hospital & RC
Tamaka, Kolar

Registrar
Sri Devaraj Urs Academy of Higher Education and Research
Tamaka, Kolar - 563 103.

Witnesses

1) 1.4.24
Medical Superintendent
R.L. Jalappa Hospital & Research Centre
Tamaka, Kolar-563103.

1) ....

2) ....
Prof & H.O.D.
Dept. of Psychiatry
Devaraj Urs Medical College
Tamaka, KOLAR-563101

2) .... Smith B.M